«Тұран Электроникс» Қазақстандық ақпараттық технологиялар қауымдастығы» ДКЗТБ құрылтайшыларының жалпы жиналысында 2024 жылғы 12 желтоқсан № 2 хаттамасымен бекітілген.

Утверждён протоколом общего собрания учредителей ОИПЮЛ «Казахстанская ассоциация информационных технологий «Туран Электроникс» от 12 декабря 2024 года №2

«Тұран Электроникс» Қазақстандық ақпараттық технологиялар қауымдастығы» Дара кәсіпкерлер және заңды тұлғалар бірлестігінің ЖАРҒЫСЫ

1-бап. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. «Тұран Электроникс» Қазақстандық ақпараттық технологиялар қауымдастығы» Дара кәсіпкерлер және заңды тұлғалар бірлестігі (бұдан әрі – Қауымдастық) өз қызметін осы Жарғыға, Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының Заңына және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамалық актілеріне сәйкес жүзеге асырады.

1.2. Қауымдастық жарғыда көзделген мақсаттар мен міндеттерді жүзеге асыру үшін заңды және жеке тұлғаларды, оның ішінде, шетелдік заңды тұлғаларды ерікті түрде біріктіруге арналған үкіметтік емес, коммерциялық емес корпоративтік ұйым болып табылады.

1.3. Қауымдастық коммерциялық емес корпоративтік ұйым болып табылады, оның мақсаты табыс табу емес және алынған таза пайданы Қауымдастық мүшелері арасында бөліспейді.

1.4. Қауымдастық осы үлгідегі ұйымдар үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық құқықтар мен жеңілдіктерді пайдаланады.

1.5. Қауымдастықтың әрекет ету мерзімі шектеусіз.

1.6. Қауымдастықтың толық атауы:

УСТАВ
Объединения индивидуальных предпринимателей и юридических лиц «Казахстанская ассоциация информационных технологий «Туран электроникс»

Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Объединение индивидуальных предпринимателей и юридических лиц «Казахстанская ассоциация информационных технологий «Туран Электроникс» (далее - Ассоциация), действует в соответствии с настоящим Уставом, Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях» и иными законодательными актами Республики Казахстан.

1.2. Ассоциация является негосударственной, некоммерческой корпоративной организацией и призвана объединить на добровольных началах юридические и физические лица, в т.ч. иностранные, с целью реализации предусмотренных уставом целей и задач.

1.3. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, не имеющей цели извлечения дохода в качестве своей цели и не распределяющей полученный чистый доход между Членами Ассоциации.

1.4. Ассоциация пользуется всеми правами и льготами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан для организаций данного типа.

1.5. Срок деятельности Ассоциации является бессрочным.

1.6. Полное наименование Ассоциации:

- қазақ тілінде: **«Тұран Электроникс» Қазақстандық ақпарат технологиялары» Дара кәсіпкерлер және заңды тұлғалар бірлестігі**;

- орыс тілінде: **Объединение индивидуальных предпринимателей и юридических лиц «Казахстанская ассоциация информационных технологий «Туран Электроникс»**;

- ағылшын тілінде: **Association of individual entrepreneurs and legal entities «Kazakhstan Association of Information Technologies «Turan Electronics»**.

Қауымдастықтың қысқартылған атауы:

- қазақ тілінде: **«Тұран Электроникс» ҚАТҚ» ДКЗТБ;**

- орыс тілінде: **ОИПЮЛ «КАИТ «Туран Электроникс»**;

- ағылшын тілінде: **AIELE «KAIT «Turan Electronics»**.

1.7. Қауымдастықтың орналасқан жері: 010000, Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Есіл ауданы, көш. Сығанақ 39 пәтер 84.

- на казахском языке: **«Тұран Электроникс» Казақстандық ақпараттық технологиялар қауымдастығы» Дара кәсіпкерлер және заңды тұлғалар бірлестігі**;

- на русском языке: **Объединение индивидуальных предпринимателей и юридических лиц «Казахстанская ассоциация информационных технологий «Туран Электроникс»**;

- на английском языке: **Association of individual entrepreneurs and legal entities «Kazakhstan Association of Information Technologies «Turan Electronics»**.

Сокращенное название Ассоциации:

- на казахском языке: **«Тұран Электроникс» ҚАТҚ» ДКЗТБ**:

- на русском языке: **ОИПЮЛ «КАИТ «Туран Электроникс»**;

- на английском языке: **AIELE «KAIT «Turan Electronics»**.

1.7. Местонахождение Ассоциации: Республика Казахстан, 010000, г. Астана, р-н Есиль, ул. Сыганак, д. 39, кв.84.

2-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚТЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ МӘРТЕБЕСІ

2.1. Қауымдастық мемлекеттік тіркеуден өткен кезден бастап заңды тұлға құқықтарына ие болады.

2.2. Қауымдастық Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес заңды тұлға болып табылады және оқшауланған мүлкі, дербес теңгерімі және банктерде, оның ішінде шетел валютасындағы шоттары болуы мүмкін.

Қауымдастықтың дөңгелек мөрі, бұрыштық мөртаңбасы, фирмалық атауы және үлгілері заңнамада белгіленген тәртіппен тіркелген өз атауы жазылған басқа да рәміздері болады.

2.3. Қауымдастық өз міндеттемелері бойынша өз мүлкі шегінде жауап береді.

Қауымдастық мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейтіні сияқты, мемлекет Қауымдастықтың міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Қауымдастық өз мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Қауымдастық мүшелері оның міндеттемелері бойынша өз салымдарына сәйкес және

Статья 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан, и может иметь в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, банковские счета, в том числе в иностранной валюте.

Ассоциация имеет круглую печать, угловой штамп, фирменный знак и иную символику со своим наименованием, образцы, которых регистрируется в установленном законом порядке.

2.3. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам в пределах принадлежащего ему имущества.

Государство не отвечает по обязательствам Ассоциации, равно как и Ассоциация не отвечает по обязательствам государства. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее

Қауымдастықтың құрылтай құжаттарында және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіпте субсидиарлық жауапкершілікте болады.

2.4. Қауымдастық Қазақстан Республикасының барлық аумағында жұмыс істейді. Қауымдастықтың халықаралық қызметі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және халықаралық құқыққа сәйкес жүзеге асырылады. Қауымдастық басқа да бірлестіктер мен одақтарға бірігуі, коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдар құруы, филиалдар мен өкілдіктер, оның ішінде шетелде ашуы мүмкін. Қауымдастықтың филиалдары мен өкілдіктері дербес заңды тұлға болып табылмайды және Қауымдастық бекіткен Ереже негізінде әрекет етеді. Қауымдастық құрылған кезде филиалдар мен өкілдіктер болған жоқ.

2.5. Қауымдастықтың барлық мүшелері заңды тұлға немесе жеке кәсіпкер ретінде тәуелсіздігі мен құқықтарын сақтайды.

3-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚТЫҢ МАҚСАТЫ

3.1. Қауымдастықтың мақсаты ақпараттық тезнологиялар саласының дамуына ықпал ететін заңнамалық және нормативті-құқықтық базаны жетілдіру негізінде Қазақстан Республикасында ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (АКТ) нарығын дамытуға, оның ішінде Қазақстан Республикасына қазіргі заманғы технологияларды: блокчейн, бұлтты есептеулер, жасанды интеллект (AI), Интернетті заттар (IoT), кеңейтілген шындық (AR) және виртуалды шындық (VR), робототехника және автоматтандыру, кванттық есептеулер, киберқауіпсіздік және деректерді қорғауды енгізуге жәрдемдесу болып табылады.

Қауымдастықтың міндеттері:

- Қауымдастық мүшелерінің мүдделерін мемлекеттік, квазимемлекеттік, халықаралық және қоғамдық ұйымдарда қорғау және ілгерілету;

- ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың (бұдан әрі – АКТ) отандық АТ нарығында Қауымдастық мүшелерінің

обязательствам в, пропорционально своему взносу и в порядке, установленном учредительными документами Ассоциации и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность на всей территории Республики Казахстан. Международная деятельность Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством РК и нормами международного права. Ассоциация может вступать в другие ассоциации и союзы, учреждать коммерческие и некоммерческие организации, открывать филиалы и представительства, в том числе за рубежом. Филиалы и представительства Ассоциации не являются самостоятельными юридическими лицами и действуют на основании Положений, утверждаемых Ассоциацией. На момент создания Ассоциации филиалов и представительств не имеется.

2.5. Все члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Статья 3. ЦЕЛЬ АССОЦИАЦИИ

3.1. Целью Ассоциации является содействие развитию в Республике Казахстан рынка информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), в том числе внедрению Республике Казахстан современных технологий: блокчейна, облачных вычислений, искусственного интеллекта (ИИ), Интернет вещей (IoT), расширенной реальности (AR) и виртуальной реальности (VR), робототехники и автоматизации, квантовых вычислений, кибербезопасности и защиты данных, на основе совершенствования законодательной и нормативно-правовой базы, способствующей развитию сферы информационных технологий.

Задачами Ассоциации являются:

- защита и продвижение интересов членов Ассоциации в государственных, квазигосударственных, международных и общественных организациях;

- защита интересов членов Ассоциации на внутреннем IT рынке информационно-коммуникационных технологий (далее — ИКТ) продвижение отечественных производителей ИКТ решений и поставщиков, комплексных

мүдделерін қорғау, АКТ шешімдерін және жеткізушілерін, кешенді АКТ қызметтерін, интеграцияланған инженерлік жүйелерді және электрондық өнеркәсібі отандық өндірушілерін ілгерілету;

- әртүрлі ұйымдарда, соның ішінде халықаралық ұйымдарда және Қазақстан Республикасының аумағында АКТ, инжинирингтік қызметтер мен электроника өнеркәсібін дамытуға байланысты іс-шараларда Қауымдастық мүшелерінің өкілдігі;

- Қауымдастық мүшелеріне жаңа күрделі жүйелер мен қолданбалы технологияларды әзірлеу, сынау, интеграциялау және жылжыту мәселелерінде көмек көрсету және қажет болған жағдайда Қауымдастық мүшелерінің қызметін үйлестіру.

3.2. Қауымдастық қызметінің пәні:

3.2.1. АКТ саласындағы компанияларды, кешенді инженерлік жүйелерді және электроника өнеркәсібін және олардың жергілікті қамту үлесінің ұлғаюын дамытуды қамтамасыз ету, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы компанияларды, кешенді инженерлік жүйелерді дамытуға арналған инвестицияларды іске асыру мақсатында Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне өзгерістерді дайындауға және енгізуге қатысу;

3.2.2. Қазақстан Республикасында АКТ, инженерлік интеграцияланған жүйелер және электроника өнеркәсібі саласында тиімді нормативтік құқықтық базаны қалыптастыруға белсенді көмек көрсету:

- қолданыстағы заңнамаға жүйелі мониторинг жүргізу;

- дайындалып жатқан нормативтік құқықтық актілерді талдау;

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы күшті иммунитетті, сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілікті қалыптастыруға жәрдемдесу, тұтастай қоғамда, атап айтқанда Қауымдастық мүшелері арасында сыбайлас жемқорлық мүмкіндіктерін болдырмау;

- мемлекеттік, атқарушы және заң шығарушы органдарға АКТ, кешенді инженерлік жүйелер және электроника өнеркәсібі саласындағы нормативтік

ИКТ услуг, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности;

- представление членов Ассоциации в различных организациях, в том числе международных и в мероприятиях, связанных с вопросами развития ИКТ, инжиниринговых услуг и электронной промышленности на территории Республики Казахстан;

- содействие членам Ассоциации в вопросах развития, испытания, интеграции и продвижения новых комплексных систем и прикладных технологий и при необходимости координация деятельности членов Ассоциации.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

3.2.1. участие в подготовке и инициирование изменений в законодательные акты Республики Казахстан в целях обеспечения развития компаний ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности, осуществления инвестиций в развитие компаний ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности, с увеличением доли местного содержания;

3.2.2. активное содействие формированию эффективной нормативно-правовой базы в сфере ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности в Республике Казахстан:

- систематического мониторинга действующего законодательства;

- анализа готовящихся нормативных правовых актов;

- содействие формированию сильного антикоррупционного иммунитета, нетерпимости к коррупции, исключение возможностей коррупции как в обществе в целом, среди членов Ассоциации в частности;

- консультационной поддержки государственных, исполнительных и законодательных органов в подготовке нормативных правовых актов в сфере ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности;

3.2.3. содействие членам Ассоциации в вопросах организации процессов разработки программного обеспечения и сертификации компаний в соответствии с международными

құқықтық актілерді дайындауда консультативтік қолдау көрсету;

3.2.3. Қауымдастық мүшелеріне бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу процестерін ұйымдастыруға және бағдарламалық қамтамасыз етуді өндіру және АКТ-қызмет көрсету саласындағы халықаралық стандарттарға сәйкес компанияларды сертификаттауға көмектесу;

3.2.4. Қауымдастық мүшелері арасында өзара аутсорсингті дамыту;

3.2.5. тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау және АКТ, интеграцияланған инженерлік жүйелер және электроника өнеркәсібі саласында қызметтерді көрсету саласында нарықтың әртүрлілігін арттыруға жәрдемдесу;

3.2.6. Қауымдастық мүшелері өндіретін, өткізетін, орындайтын және ұсынатын тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді қолдану аясын кеңейту және басқа АКТ-мен, интеграцияланған инженерлік жүйелермен және электроника өнеркәсібімен интеграция процесін жеңілдету мақсатында танымал ету;

3.2.7. Қауымдастық мүшелері мен қауымдастық мүшелері өндіретін, өткізетін, орындайтын және көрсететін тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді пайдаланушылар арасындағы байланыстарды кеңейту үшін жағдай жасау, ақпарат алмасудың әртүрлі нысандарын ұйымдастыру бойынша белсенді жұмыстарды жүргізу;

3.2.8. қолданыстағы заңнамаға сәйкес Қауымдастыққа мүше ұйымдардың мамандарын даярлауға, қайта даярлауға, біліктілігін арттыруға және жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу;

3.2.9. қазақстандық АКТ өнімдерін, интеграцияланған инженерлік жүйелерді және электронды өнеркәсіпті және АКТ, интеграцияланған инженерлік жүйелер мен электрондық ақпараттық технологиялар саласының әлемдік нарықтарында соңғы инновациялық әзірлемелерді ілгерілетуге жәрдемдесу;

3.2.10. АКТ, кешенді инженерлік жүйелер және электроника өнеркәсібі саласындағы қазақстандық және халықаралық қоғамдық, мемлекеттік және коммерциялық ұйымдар арасындағы байланыстарды дамытуға жәрдемдесу;

стандартами в области производства программного обеспечении, ИКТ-услуг;

3.2.4. развитие взаимного аутсорсинга между членами Ассоциации;

3.2.5. содействие в увеличении разнообразия рынка в области поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг в сфере ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности;

3.2.6. популяризация товаров, работ и услуг, производимых, реализуемых, выполняемых и оказываемых членами Ассоциации, с целью расширения сфер их использования и содействие процессу интеграции с другими ИКТ, инжиниринговыми комплексными системами и электронной промышленности;

3.2.7. создание условий для расширения контактов между членами Ассоциации и пользователями товаров, работ и услуг, производимых, реализуемых, выполняемых и оказываемых членами Ассоциации, проведение активной работы по организации различных форм обмена информацией;

3.2.8. содействие в подготовке, переподготовке, повышении квалификации и в трудоустройстве специалистов организаций – членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;

3.2.9. содействие продвижению казахстанских продуктов ИКТ, инжиниринговых комплексных систем, электронной промышленности и новейших инновационных разработок на мировые рынки ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности информационных технологий;

3.2.10. содействие развитию контактов между казахстанскими и международными общественными, государственными и коммерческими организациями в сфере ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности;

3.2.11. представление интересов членов Ассоциации в международных организациях;

3.2.12. осуществление правовой защиты авторских и смежных прав членов Ассоциации;

3.2.13. предоставление экспертов по запросам физических или юридических лиц, в том числе уполномоченных органов для

3.2.11. халықаралық ұйымдарда Қауымдастық мүшелерінің мүдделерін таныту;

3.2.12. Қауымдастық мүшелерінің авторлық және сабақтас құқықтарын құқықтық қорғауды жүзеге асыру;

3.2.13. Жеке немесе заңды тұлғалардың, оның ішінде өкілетті органдарының өтініштері бойынша АКТ саласында тәуелсіз сараптама жүргізуге сарапшылар ұсыну.

3.3. Қолданыстағы заңнамаға және Қауымдастықтың жарғылық мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес оның құқығы бар:

- өз қызметін мемлекеттік, қоғамдық және қайырымдылық ұйымдармен, сондай-ақ жеке фирмалармен және қорлармен тығыз байланыста жүзеге асыру;

- мемлекеттік және жергілікті атқарушы органдарда Қауымдастық мүшелері мен Серіктестіктердің мүдделерін білдіреді;

- практикалық қызмет процесінде туындайтын жекелеген мәселелерді шешу үшін секциялар, комиссиялар мен жұмыс топтарын ұйымдастыру;

- Кеңестер, емтихандар, баяндамалар, дәрістер, дәрістер ұйымдастыруға және өткізуге, Қауымдастық мүшелерімен АКТ, инженерлік кешенді жүйелері мен электронды өнеркәсіп енгізіліп жатқан Қазақстан Республикасының ұйымдары мен оқу орындарында семинарлар ұйымдастыруға;

- АКТ, интеграцияланған инженерлік жүйелер мен электроника саласын енгізу бойынша мемлекеттік бағдарламалар мен жобаларға қоғамдық сараптаманы ұйымдастыру;

- Қауымдастық мүшелеріне еңбектерді басып шығаруда, олардың АКТ, күрделі инженерлік жүйелер мен электроника өнеркәсібінде, өнертабыстар мен ұсыныстарда ғылыми әзірлемелерінің нәтижелерін іс жүзінде енгізуге көмек көрсету;

- Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес баспа және электрондық бұқаралық ақпарат құралдарын құруға және шығаруға;

- жарғылық қызметті жүзеге асыру үшін шаруашылық шарттар жасасу;

проведения независимой экспертизы в сфере ИКТ.

3.3. В соответствии с действующим законодательством и уставными целями и задачами Ассоциации имеет право:

- осуществлять свою деятельность в тесном сотрудничестве с государственными, общественными и благотворительными организациями, а также частными фирмами и фондами;

- представлять интересы членов Ассоциации и Партнеров в государственных и местных исполнительных органах;

- организовать секции, комиссии и рабочие группы для решения отдельных проблем, возникающих в процессе практической деятельности;

- организовать и проводить силами членов Ассоциации консультации, экспертизы, доклады, лекции, организовать семинары в организациях и учебных заведениях Республики Казахстан, где внедряются ИКТ, инжиниринговые комплексные системы и электронная промышленность;

- организовывать общественную экспертизу государственных программ и проектов внедрения ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности;

- оказывать помощь членам Ассоциации в издании трудов, практическому внедрению результатов их научных разработок по ИКТ, инжиниринговым комплексным системам и электронной промышленности, изобретениям и предложениям;

- учреждать и издавать средства массовой информации, как печатные, так и электронные, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

- заключать хозяйственные договора для осуществления уставной деятельности;

- осуществлять другие права, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан;

3.4. В своей деятельности Ассоциации руководствуется следующими принципами;

- Ассоциация придерживается принципов гласности и доступности к информации.

- Ассоциация оказывает всемерное содействие государственной экономической

- Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін өзге де құқықтарды жүзеге асыруға;

3.4. Қауымдастық өз қызметінде келесі принциптерді басшылыққа алады;

- Қауымдастық ақпараттың ашықтығы мен қолжетімділігі қағидаттарын ұстанады.

– Қауымдастық өз мүшелерінің инженерлік-техникалық білімінің кәсіби деңгейін барынша арттыру арқылы Қазақстан Республикасының нарықтық қатынастарға көшу саласындағы мемлекеттік экономикалық саясатына жан-жақты көмек көрсетеді.

3.5. Қауымдастық өзінің жарғылық мақсаттарына сәйкес келетін жағдайда ғана қосалқы кәсіпкерлік қызметпен айналыса алады. Қауымдастықтың кәсіпкерлік қызметінен түскен кірістер Қауымдастық мүшелері арасында бөлінбейді және жарғылық мақсаттарға пайдаланылады.

3.6. Қауымдастық өз қызметінің мақсаттарына сәйкес мемлекеттік органдармен ынтымақтаса отырып, олармен келісімдер жасай алады және олар үшін белгілі бір жұмыстарды, соның ішінде халықаралық сапа стандарттарына сәйкес инженерлік-техникалық персоналды аккредиттеуді жүзеге асыра алады.

3.7. Қауымдастықтың қызметі Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген лицензиялар мен рұқсаттарды алудың қолданыстағы тәртібіне қатаң сәйкестікте жүзеге асырылады.

политике Республики Казахстан в области перехода к рыночным отношениям путем всемерного повышения профессионального уровня инженерно-технической образованности ее членов.

3.5. Ассоциация может заниматься вспомогательной предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это соответствует ее уставным целям. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не могут распределяться между членами Ассоциации и направляются на уставные цели.

3.6. Ассоциация в соответствии с целями своей деятельности может сотрудничать с государственными органами, заключая с ними соглашения и выполнять для них определенные работы, в том числе проводить аккредитацию инженерно-технического персонала согласно международным стандартам качества.

3.7. Деятельность Ассоциации осуществляется в строгом соответствии с действующим порядком получения лицензий и разрешений, установленных законодательством Республики Казахстан.

4-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚ МҮЛІГІ

4.1. Қауымдастық өз мүлкінің, оның ішінде оған Қауымдастық мүшелері берген мүліктің, сондай-ақ өз қызметі нәтижесінде алынған кірістердің меншік иесі болып табылады және өз қызметінің мақсаттары мен мүлікті тиәсті орнымен пайдалануға сәйкес меншік иесінің құқықтарын жүзеге асырады.

4.2. Қауымдастық мүлкінің ақшалай және өзге де нысандарда қалыптасу көздері:

- Қауымдастық мүшелерінің мүшелік жарналары;
- гранттар;
- ерікті мүліктік жарналар мен қайырымдылықтар;
- түсімдер (заңда белгіленген жағдайларда тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді өткізуден түсетін кірістер);

Статья 4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация является собственником своего имущества, включая имущество, переданное ему членами Ассоциации, а также полученное доходы в результате ее деятельности, и осуществляет права собственника в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- членские взносы членов Ассоциации;
- гранты;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступления (доход от реализации товаров, работ, услуг в установленных законодательством случаях);

- дивидендтер (акциялар, облигациялар, басқа да бағалы қағаздар және салымдар (депозиттер) бойынша алынған табыс, сыйақы (мүдде);

- тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді сатудан, сондай-ақ көрмелерден, жарнамалық іс-шаралардан, конференциялардан, симпозиумдардан, конгрестерден және семинарлардан түсетін түсімдер;

- Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де түсімдер.

4.3. Қауымдастық Қазақстан Республикасының аумағында да, одан тыс жерлерде де жер учаскелерін, ғимараттарды, құрылыстарды, тұрғын үй қорын, құрал-жабдықтарды, еңбек құралдарын және Қауымдастықтың қызметін материалдық қамтамасыз ету үшін қажетті басқа да мүлікті иеленуі және жалға беруі, сондай-ақ теңгедегі қаражаты және шетел валютасы, бағалы қағаздары болуы мүмкін.

4.4. Қауымдастықтың қызметін қамтамасыз ету үшін оның мүшелері жыл сайынғы (кезендік) мүшелік жарналарды төлейді, оның мөлшері келесідей айқындалады:

- қызметкерлерінің орташа жылдық саны он бес адамнан аспайтын микрокәсіпкерлік субъектілеріне – жылына 30 АЕК мөлшерінде;

- қызметкерлерінің орташа жылдық саны жүз адамнан аспайтын шағын кәсіпкерлік субъектілері – жылына 150 АЕК мөлшерінде;

- қызметкерлерінің орташа жылдық саны жүз адамнан асатын ірі кәсіпкерлік субъектілері – жылына 700 АЕК мөлшерінде немесе келісім бойынша.

Қауымдастықтың жаңа мүшесі –70 АЕК мөлшерінде кіру жарнасын төлейді.

4.5. Жеке бағдарламалар мен жобаларды іске асыру үшін нысаналы жарналар қарастырылуы мүмкін.

4.6. Қауымдастық мүшесі жарна ретінде ақшалай, сондай-ақ Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының шешімімен ғимараттарды, құрылыстарды, жабдықтарды, шикізаттарды, материалдарды, тауарларды, бұйымдарды, бағалы қағаздарды, басқа да материалдық құндылықтарды оның ішінде зияткерлік қызмет нәтижелерінен

- дивиденды (доходы, вознаграждения (интерес), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);

- выручка от реализации товаров, работ, услуг, а также от выставочной, рекламной деятельности, проведения конференций, симпозиумов, конгрессов и семинаров;

- другие, не запрещенные законодательством Республики Казахстан поступления.

4.3. Ассоциация может иметь в собственности и брать в аренду как на территории Республики Казахстан, так и за рубежом земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, а также иметь денежные средства в тенге и иностранной валюте, ценные бумаги.

4.4. Для обеспечения деятельности Ассоциации ее члены уплачивают ежегодные (периодические) членские взносы, размеры которых определяются следующим образом:

- субъекты микропредпринимательства со среднегодовой численностью работников не более пятнадцати человек – в размере 30 МРП в год;

- субъекты малого предпринимательства со среднегодовой численностью работников не более ста человек – в размере 150 МРП в год;

- субъекты крупного предпринимательства со среднегодовой численностью работников более ста человек – в размере 700 МРП в год либо по договоренности.

Вновь вступающий в члены Ассоциации уплачивает вступительный взнос в размере –70 МРП.

4.5. Для реализации отдельных программ и проектов могут предусматриваться целевые взносы.

4.6. Член Ассоциации может внести в качестве взноса деньги, а также по решению Общего собрания членов Ассоциации здания, сооружения, оборудование, сырье, материалы, товары, продукцию, ценные бумаги, иные материальные ценности и отчуждаемые имущественные права, включая на результаты интеллектуальной деятельности. Вклады членов Ассоциации в формирование имущества Ассоциации в натуральной форме и иных формах, кроме денежной, оцениваются в

болған мүліктік құқықтар және иеліктен шығарылатын мүлікті қоса алады. Қауымдастық мүшелерінің Қауымдастық мүлкін қалыптастыруға ақшалай және ақшалай емес нысандағы салымдары Қауымдастықтың барлық мүшелерінің келісімі бойынша ақшалай нысанда бағаланады. Егер мұндай салымның құны жиырма мың айлық есептік көрсеткішке баламалы сомадан асса, оның бағасын тәуелсіз аудитор растауға тиіс. Мүлікті пайдалану құқығы жарна ретінде төленсе, оны ақшалай бағалау жалдау ақысының мөлшері мен пайдалану шарттарына негізделеді.

4.7. Жарналардың мөлшері мен төлеу тәртібін Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы белгілейді.

4.8. Қауымдастық мүшелерінің жарналары, сатып алынған мүлік, сондай-ақ алынған кірістер Қауымдастықтың меншігі болып табылады. Қауымдастыққа тиесілі мүлікті оның мүшелері арасында, оның ішінде Қауымдастықтан шыққан кезде бөлуге болмайды. Қауымдастық өзіне азаматтар мен ұйымдар шарт негізінде берген ғимараттарды, үй-жайларды, өзге де мүлікті, жер учаскелерін пайдалануға құқылы. Қауымдастықтың басқа мемлекеттердің аумағында мүлкі болуы мүмкін. Қауымдастықтың қаражаты мен басқа да мүлкін қалыптастыру көзі сондай-ақ Қауымдастықтың ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес Қауымдастыққа жаңа мүшелердің кіру жарналары болып табылады.

4.9. Қауымдастық кәсіпкерлік қызмет бойынша кірістер мен шығыстардың есебін жүргізеді.

4.10. Қауымдастықтың кәсіпкерлік қызметінен түскен кірістер оның мүшелері арасында бөлінбейді және жарғылық мақсаттарға пайдаланылады.

4.11. Қауымдастықтың қызметінің нәтижесінде болуы мүмкін залалдар Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысында белгіленген тәртіппен жабылады.

денежной форме по соглашению всех членов Ассоциации. Если стоимость такого вклада превышает сумму эквивалентную двадцати тысячам размеров месячных расчетных показателей, ее оценка должна быть подтверждена независимым аудитором. В случае, если в качестве взноса вносится право пользования имуществом, его денежная оценка производится исходя из суммы арендной платы и сроков пользования.

4.7. Размер и порядок уплаты взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

4.8. Взносы членов Ассоциации, приобретенное имущество, а также полученные доходы являются собственностью Ассоциации. Имущество, являющееся собственностью Ассоциации, не может распределяться между ее членами, в том числе и при выходе из Ассоциации. Ассоциация в праве пользоваться зданиями, помещениями, иным имуществом, земельными участками, представляемыми ей гражданам и организациями на договорных началах. Ассоциация может иметь собственность на территории других государств. Источником формирования денежных средств и иного имущества Ассоциации так же являются вступительные взносы новых членов Ассоциации в размере согласно внутренним нормативным документам Ассоциации.

4.9. Ассоциация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

4.10. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не может распределяться между ее членами Ассоциации и направляются на уставные цели.

4.11. Убытки, которые могут иметь место в результате деятельности Ассоциации, покрываются в порядке, устанавливаемом общим собранием членов Ассоциации.

4.12. Собственность Ассоциации неприкосновенна и охраняется законодательством Республики Казахстан.

4.12. Қауымдастықтың мүлкіне қол сұғылмайды және Қазақстан Республикасының заңнамасымен қорғалады.

5-бап. МҮШЕЛІК, ҚАУЫМДАСТЫҚҚА МҮШЕЛЕРДІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

5.1. Қазақстан Республикасының кез келген заңды тұлғалары және (немесе) жеке кәсіпкерлер, сондай-ақ Қауымдастықтың мақсаттары мен міндеттерін ортақтастыратын, осы Жарғыны танитын және ІТК саласы, интеграцияланған инженерлік жүйелер және электроника өнеркәсібін жүзеге асыратын және ең алдымен осы Жарғыны жүзеге асыратын шетелдік және халықаралық ұйымдар Қауымдастықтың мүшелері бола алады..

Осы Ережедегі Қауымдастық мүшелеріне кез келген сілтеме, егер басқаша нақты көрсетілмесе, жоғарыда аталған барлық мүшелерге қолданылады.

5.2 Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының шешімімен Қауымдастық құрамына дауыс құқығы жоқ қауымдастырылған мүшелер, сондай-ақ мүше болып табылмайтын және дауыс беру құқығы жоқ тұрақты бақылаушылар енгізілуі мүмкін.

Қауымдастырылған мүшелік және тұрақты бақылаушы мәртебесі, егер Қауымдастық оның жұмысына қатысуға мүдделі болса, кез келген заңды тұлғаға берілуі мүмкін.

5.3. Қауымдастыққа мүшелікке қабылдау үшін заңды тұлғаның немесе заңды тұлғаның уәкілетті органының, сондай-ақ жеке кәсіпкердің жазбаша өтініші негіз болып табылады.

Қауымдастыққа қабылдау туралы шешімді Қауымдастық Кеңесі Қауымдастықтың барлық мүшелерін алдын ала хабардар еткеннен кейін бір ай ішінде және егер осы мерзім ішінде Қауымдастық мүшелерінің қатарынан Қауымдастыққа жаңа мүшені қабылдауға негізделген қарсылық болмаса, қабылдайды.

5.4. Құрылтайшылар Қауымдастық мемлекеттік тіркелген күннен бастап Қауымдастыққа мүше болады.

Статья 5. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть любые юридические лица Республики Казахстан и (или) индивидуальные предприниматели, а также иностранные и международные организации, разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие и выполняющие настоящий Устав и преимущественно осуществляющие деятельность в области ИТК, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности.

Любая ссылка по отношению к членам Ассоциации в этом Уставе, касается всех членов, указанных выше, если иное не оговорено в четкой форме.

5.2 По решению общего собрания членов Ассоциации в Ассоциацию могут включаться Ассоциированные члены без права голоса, а также постоянные наблюдатели, которые не являются членами и не имеют права голоса.

Ассоциированное членство и статус постоянного наблюдателя может быть предоставлен любым юридическим лицам, если Ассоциация заинтересована в их участии в ее работе.

5.3. Основанием для принятия в члены Ассоциации служит письменное заявление юридического лица или уполномоченного органа юридического лица, а также индивидуального предпринимателя.

Решение о приеме в Ассоциацию принимается Советом Ассоциации в месячный срок после предварительного информирования всех членов Ассоциации и если в течение этого срока не поступит обоснованный отвод о приеме нового члена ассоциации от членов Ассоциации.

5.4. Учредители становятся членами Ассоциации с даты государственной регистрации Ассоциации. Учредители являются постоянными членами Совета Ассоциации.

5.5. Вновь вступающие в состав Ассоциации приобретают все права, и выполняет

Құрылтайшылар Қауымдастық Кеңесінің тұрақты мүшелері болып табылады.

5.5. Қауымдастыққа жаңадан кірген адам кіру жарнасы төленген сәттен бастап Қауымдастық мүшелерінің барлық құқықтары мен міндеттерін орындайды.

5.6. Қауымдастық жұмыс істеген кезеңде және ол таратылған немесе қайта ұйымдастырылған жағдайда Қауымдастық мүшесінің өзі төлеген кіру және жыл сайынғы мүшелік жарналарды қайтаруды талап етуге құқығы жоқ.

5.7. Қауымдастықтың атқарушы органы Қауымдастық мүшелерінің тізілімін жүргізеді.

5.8. Қауымдастық мүшесінің құқықтарын үшінші тұлғаларға беруге болмайды.

5.9. Қауымдастыққа мүшелікті тоқтату ерікті түрде немесе Қауымдастық Кеңесінің шешімімен Қауымдастық мүшесі оның жарғысының ережелерін бұзған жағдайда немесе сот органдарының шешіміне немесе міндеттемелердің орындалмауына байланысты болады..

5.10. Қауымдастық мүшелерінің құқығы бар:

- осы жарғыда белгіленген тәртіппен Қауымдастықты басқаруға қатысуға;
- Қауымдастыққа Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін қаржылық немесе өзге де мүліктік көмек көрсетуге;
- Қауымдастық қызметі туралы ақпарат алуға, оның ішінде Қауымдастықтың қаржылық есебімен танысуға;
- Қауымдастық өткізетін іс-шараларға қатысу.

5.11. Қауымдастық мүшелері:

- Қауымдастықтың Жарғысын, Әдеп кодексін және Тәжірибе стандарттарын, сондай-ақ басқа да ішкі нормативтік құжаттарды сақтауға;
- Қауымдастық Жарғысына және нормативтік құжаттарына сәйкес кіру және жыл сайынғы мүшелік жарналарды уақытылы төлеуге;
- Қауымдастықтың мақсаттары мен міндеттеріне қол жеткізуге жан-жақты үлес қосу;

обязанности членов Ассоциации с момента внесения вступительного взноса.

5.6. На протяжении существования Ассоциации и в случае ее ликвидации, либо реорганизации, член Ассоциации не вправе требовать возврата внесенных им вступительного и годовых членских взносов.

5.7. Исполнительный орган Ассоциации ведет реестр членов Ассоциации.

5.8. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

5.9. Прекращение членства в Ассоциации происходит либо добровольно, либо по решению Советом Ассоциации в случае нарушения членом Ассоциации положений ее устава, либо в связи с решением судебных органов или невыполнением взятых на себя обязательств.

5.10. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении Ассоциацией в порядке, предусмотренном настоящим уставом;
- оказывать Ассоциации финансовую или иную имущественную помощь, не противоречащую действующему законодательству Республики Казахстан;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, в том числе знакомиться с финансовой отчетностью Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

5.11. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать Устав, Кодекс Этики и Стандарты Практики, а также другие внутренние нормативные документы Ассоциации;
- своевременно вносить вступительные, ежегодные членские взносы в соответствии с Уставом и нормативными документами Ассоциации;
- всемерно содействовать достижению целей и выполнению задач Ассоциации;
- выполнять решения органа управления Ассоциации;
- участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации;
- не разглашать сведения о деятельности Ассоциации, являющиеся коммерческой тайной;

- Қауымдастықтың басқару органының шешімдерін орындауға;

- Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының жұмысына қатысуға;

- Қауымдастық қызметі туралы коммерциялық құпияны құрайтын мәліметтерді жария етпеуге;

- кәсіпорын қызметі туралы статистикалық мәліметтерді (жұмыскерлердің орташа саны; қызмет түрлері бойынша кәсіпорынның жылдық табысы; жабдықты жеткізу, лицензияланған бағдарламалық қамтамасыз етуді жеткізу, шетелдік өндірістің жұмыстары мен қызметтері, лицензияланған бағдарламалық қамтамасыз етуді жеткізу, қазақстандық өндірістің жұмыстары мен қызметтері), жылдық еңбекақы қорын ұсынуға;

- Қауымдастық мүшелерінің арасында Қауымдастыққа мүшелікті, АКТ саласын, интеграцияланған инженерлік жүйелерді және электроника өнеркәсібін беделін түсіретін кез келген әрекетті болдырмау үшін барлық шараларды қабылдауға;

- Қауымдастық мүшелерінің жеке кәсіби қасиеттеріне қатысты қорлайтын әрекеттерді істемеуге немесе мәлімдемелерді көрсетпеуге міндетті.

5.12. Қауымдастық мүшелері өз қалауы бойынша кез келген уақытта Қауымдастықтан шығуға құқылы;

5.13. Мүшенің Қауымдастықтан шығуы Қауымдастықтың орналасқан жері бойынша Қауымдастық Президентінің атына жазбаша өтініш беру арқылы жүзеге асырылады.

5.14. Қауымдастықтың атқарушы органы мүшеден шығу туралы өтініш берген күннен бастап екі айдан кешіктірмей:

- Қауымдастықпен жасалған шарт бойынша зейнеткерлікке шыққан мүшелер үшін қаржылық есеп айырысуды жүзеге асыру;

- мүшелердің басқа мүшелерге және жалпы Қауымдастыққа қатысты бұрын қабылдаған міндеттемелерін орындау тәртібін анықтау;

- Қауымдастықтан мүшенің шығуына байланысты басқа да мәселелерді шешу.

5.15. 5.14 тармағында көрсетілген мәселелерді шешкеннен кейін. Осы Жарғы

- представлять статические данные о деятельности компании (среднесписочную численность сотрудников; объем годового дохода компании в разрезе видов деятельности; поставка оборудования, поставка лицензионного ПО, работ и услуг иностранного производства, поставка лицензионного ПО, работ и услуг казахстанского производства; годовой фонд оплаты труда);

- принимать все меры для исключения среди членов Ассоциации любой деятельности, которая может дискредитировать членство в Ассоциации, отрасль ИКТ, инжиниринговых комплексных систем и электронной промышленности;

- не проявлять оскорбительных действий, высказываний в части личных профессиональных качеств членов Ассоциации.

5.12. Члены Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;

5.13. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Ассоциации по месту нахождения Ассоциации.

5.14. Исполнительный орган Ассоциации не позднее двух месяцев после подачи члена заявления о выходе из состава Ассоциации обязан:

- произвести финансовые расчеты по выбывающим членам по договору заключенным с Ассоциацией;

- определить порядок выполнения членами принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Ассоциации в целом;

- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

5.15. После решения вопросов, перечисленных в п. 5.14. настоящего Устава в ближайшем заседании Совета Ассоциации утверждается решение о выходе из члена Ассоциации заявителя.

5.16. Вступительные и периодические взносы членов Ассоциации возврату не подлежат. Целевые взносы возвращаются из

бойынша Қауымдастық Кеңесінің келесі отырысында өтініш берушіні Қауымдастықтан шығару туралы шешім бекітіледі.

5.16. Қауымдастық мүшелерінің кіру және мерзімдік жарналары қайтарылмайды. Нысаналы жарналар нысаналы бағдарлама мен жобаны іске асыруға жұмсалмаған бөлігінен және өзге тұлғалар енгізген нысаналы жарналардың жалпы сомасына пропорционалды түрде қайтарылады. Қауымдастықтың мүшесі Қауымдастықтан шыққанға дейін туындаған міндеттемелері бойынша оның шыққан күнінен бастап екі жыл ішінде қосқан жарналарына сәйкес субсидиарлық жауапкершілікте болады.

6-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚТЫҢ ҚҰРЫЛТАЙШЫ ҚҰЖАТТАРЫ

6.1. Қауымдастықтың құрылтай құжаттары барлық құрылтайшылар немесе олардың уәкілетті адамдары қол қойған Жарғы мен Құрылтай шарты болып табылады;

6.2. Қауымдастықтың құрылтайшы құжаттарының талаптары Қауымдастықтың өзі және Қауымдастық мүшелері үшін міндетті.

7-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚТЫҢ СЕРІКТЕСТЕРІ

7.1 Қауымдастықтың жарғылық мақсаттары мен міндеттерін дамытуға қолдау көрсетуге мүдделі кез келген заңды тұлға серіктестіктің серіктесі бола алады, Қауымдастыққа Серіктестік мәртебесімен қабылдау туралы жазбаша өтініш береді және Қауымдастықпен Шарттың екі тарапының құқықтары мен міндеттерін арнайы реттейтін жазбаша келісімге немесе ынтымақтастық туралы меморандумға сәйкес оған кіретін болады.

той части, которая не была израсходована на выполнение целевой программы и проекта и в пропорциональном соотношении к общей сумме внесенных иными лицами целевых взносов. Выбывший член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам, возникшим до его выхода из Ассоциации пропорционально своим внесенным взносами в течение двух лет с момента выхода.

Статья 6. УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

6.1. Учредительными документами Ассоциации являются Устав и Учредительный договор, подписываемый всеми учредителями или уполномоченными ими лицами;

6.2. Требования учредительных документов Ассоциации обязательны для исполнения самой Ассоциацией и членами Ассоциации.

Статья 7. ПАРТНЕРЫ АССОЦИАЦИИ

7.1 Партнером Ассоциации может быт любое юридическое лицо, которое проявил интерес к поддержке развития уставных целей и задач Ассоциации, обратится с заявлением в письменной форме о принятии в Ассоциацию со статусом Партнера и с которым Ассоциация заключит письменный договор либо меморандум о сотрудничестве, конкретно регламентирующий права и обязанности обеих сторон Договора.

7.2. Қауымдастық тарапынан серіктеспен ынтымақтастық туралы келісім (меморандум) жасалады және оған Қауымдастық президенті қол қояды.

7.3. Қауымдастық Кеңесі Ынтымақтастық туралы келісімді бекіткен күннен бастап заңды тұлға Қауымдастықтың серіктесі болады. Шартта серіктестің мүшелік жарналарды төлеуі көзделуі мүмкін.

7.4. Қауымдастық серіктесі Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысында шешім қабылдауға қатысуға құқығы жоқ, бірақ оған кеңесші дауыс құқығымен қатыса алады.

7.5. Серіктестің Қауымдастыққа қатысуы онымен жасалған Ынтымақтастық туралы шарттың (меморандумның) қолданылу мерзімі, онда белгіленген тәртіппен тоқтатылады.

7.2. Договор (меморандум) о сотрудничестве с партнером со стороны Ассоциации заключается и подписывается Президентом Ассоциации.

7.3. Юридическое лицо становится партнером Ассоциации с даты утверждения Советом Ассоциации Договора о сотрудничестве. Договором может предусматриваться внесение партнером членских взносов.

7.4. Партнер Ассоциации не имеет права участвовать в принятии решений Общего собрания членов Ассоциации, но может принимать в них участие с правом совещательного голоса.

7.5. Участие партнера в Ассоциации прекращается днем окончания действия, заключенного с ним Договора (меморандума) о сотрудничестве, способом, в нем оговоренном.

8-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚТЫҢ ОРГАНДАРЫ ЖӘНЕ ОНЫҢ ҚЫЗМЕТІН БАСҚАРУ ТӘРТІБІ

8.1. Қауымдастықтың басқару органдары:

- жоғарғы басқару органы – Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы;
- алқалы басқару органы – Қауымдастық Кеңесі;
- атқарушы басқару органы –(жеке басы) – Қауымдастықтың президенті
- Қауымдастықтың бақылау органы - тексеру комиссиясы (ревизор) болып табылады.

8.2. Қауымдастықтың ең жоғары басқару органы – бірінші басшылар немесе уәкілетті өкілдер арқылы ұсынылатын Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы. Өкілдің өкілеттігі тиісті түрде ресімделген жалпы немесе біржолғы сенімхатпен расталады.

8.3. Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы Қауымдастық қызметінің кез келген мәселелері бойынша шешім қабылдауға құқылы.

8.4. Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының айрықша құзыретіне келесі мәселелер кіреді:

- Қауымдастықтың құрылтай құжаттарын қабылдау, өзгертулер мен толықтырулар енгізу;

Статья 8. ОРГАНЫ И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

- высший орган управления - общее собрание членов Ассоциации;
- коллегиальный орган управления – Совет Ассоциации;
- исполнительный орган управления (единоличный) — президент Ассоциации.
- Контрольный орган Ассоциации – Ревизионная комиссия (ревизор).

8.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, представленных либо первыми руководителями, либо полномочными представителями. Полномочия представителя подтверждается генеральной или разовой доверенностью, оформленной надлежащим образом.

8.3. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

8.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся вопросы:

- Қауымдастық қызметінің басым бағыттары мен стратегиялық жоспарларын, Қауымдастық мүлкін қалыптастыру және пайдалану қағидаттарын айқындау;

- Қауымдастықты ерікті түрде қайта құру және тарату;

- Қауымдастықтың басқару органдарының құзыретін, ұйымдық құрылымын, құру және өкілеттіктерін тоқтату тәртібін анықтау;

- атқарушы органның қаржылық есептілігін ұсыну тәртібі мен кезеңділігін, сондай-ақ Қауымдастықтың бақылау органының аудит жүргізу тәртібін анықтау және олардың нәтижелерін бекіту;

- заңнамалық актілерде белгіленген шектерде Қауымдастықтың басқа заңды тұлғаларды, сондай-ақ оның филиалдары мен өкілдіктерін құруға немесе қызметіне қатысуы туралы шешімдер қабылдау.

8.5. Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысын Қауымдастық Кеңесінің шешімімен Президент қажеттілігіне қарай, бірақ жылына кемінде бір рет шақырады.

8.6. Жыл сайынғы кеңесті Президент жыл сайын 15 сәуірден кешіктірмей шақырады. Жылдық жиналыстар арасында 15 айдан аспауы керек. Президент Қауымдастық мүшелерін Жалпы жиналысты өткізу орны мен уақыты, сондай-ақ күн тәртібі туралы жалпы жиналысты өткізуге белгіленген күнге дейін 15 күннен кешіктірмей жазбаша, электрондық пошта арқылы немесе басқа да тіркелген құралдар арқылы хабардар етуге міндетті.

8.7. Қауымдастық мүшелерінің кезектен тыс жалпы жиналысы Қауымдастық Кеңесінің, Тексеру комиссиясының (ревизордың) немесе Қауымдастық мүшелерінің кемінде жартысының өтініші бойынша шақырылуы мүмкін. Қауымдастық мүшелерінің кезектен тыс жалпы жиналысын шақыру туралы талап ол өтініш берген күннен бастап 25 күннен кешіктірілмей орындалуы тиіс.

8.8. Жалпы жиналыс, егер оның отырысына Қауымдастық мүшелерінің кемінде 2/3 өкілдері қатысса, шешім қабылдауға құқылы. Қауымдастықтың әрбір мүшесі бір дауысқа ие.

- принятия, внесения изменений и дополнений в учредительные документы Ассоциации;

- определение приоритетных направлений и стратегических планов деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования имущества Ассоциации;

- добровольной реорганизации и ликвидации Ассоциации;

- определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Ассоциации;

- определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительного органа, а также порядка проведения проверки контрольным органом Ассоциации и утверждения их результатов;

- принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии Ассоциации в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств.

8.5. Общее собрание членов Ассоциации по решению Совета Ассоциации созывается Президентом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.6. Годовое собрание созывается Президентом в срок не позднее 15 апреля каждого года. Между годовыми собраниями не может более 15 месяцев. О месте и времени проведения Общего собрания, а также повестке дня Президент должен сообщить членам Ассоциации письменно, по электронной почте или другими фиксированными способами не позднее, чем за 15 дней до назначенного срока проведения Общего собрания.

8.7. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано по требованию Совета Ассоциации, Ревизионной комиссии (ревизором), либо не менее половины членов Ассоциации. Требование о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации подлежит исполнению не позднее 25 дней со дня его заявления.

8.8. Общее собрание вправе принимать решение, если на его заседании присутствуют представители не менее 2/3 членов Ассоциации. Каждому члену Ассоциации принадлежит один голос.

Жарғыны, мүшелік жарналардың мөлшерін өзгерту, Қауымдастықты қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешімдерді қоспағанда, жалпы жиналыстың шешімдері қатысуға қатысқан өкілдердің қарапайым көпшілік даусымен қабылданады. Қауымдастық мүшелерінің 2/3 дауысы. Жазбаша сауалнама арқылы сырттай дауыс беруге рұқсат етіледі. Жалпы жиналысқа қатысу мүмкін еместігі туралы хабарлаған Қауымдастық мүшелері дауыс беруге жазбаша түрде қатысуға құқылы. Олардың құқықтары жиналысқа қатысқандардың құқықтарымен тең. Дауыс беру тәртібін Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы белгілейді.

8.9. Жалпы жиналыстың қорытындылары хаттамамен ресімделеді, оған төраға мен хатшы қол қояды және Қауымдастықтың мөрімен куәландырылады, онда: жиналыстың күні, орны және уақыты, күн тәртібі, қатысушылардың сөздері, дауыс беру нәтижелері көрсетіледі. және қабылданған шешімдер. Хатшы жиналысқа қатысушылардың арасынан сайлануы немесе атқарушы органның ұсынуы мүмкін.

Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының хаттамасы атқарушы органның орналасқан жерінде сақталады және олардың бірінші сұранысы бойынша Қауымдастықтың барлық мүшелеріне танысу үшін қолжетімді болуы тиіс.

Мәселені талқылауға шығарғысы келетін Қауымдастық мүшелері жиналыс өтетін күнге дейін 10 күннен кешіктірмей Қауымдастықтың Кеңесін жазбаша хабардар етуге міндетті.

8.10. Қауымдастық Кеңесінің мүшелері Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысында Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы белгілейтін 3 жыл мерзімге сайланады. Кеңестің сандық құрамын Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы белгілейді, бірақ 7 мүшеден аспауы және Қауымдастықтың 3 мүшесінен кем болмауы керек. Қауымдастық Кеңесінің мүшесі ретінде Қауымдастық мүшелерінің ұйымында немесе Қауымдастық аппаратында жұмыс істейтін жеке тұлға ғана әрекет ете алады.

Решение Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих представителей, за исключением решений об изменении Устава, размера членских взносов, реорганизации и ликвидации Ассоциации, для принятия которых требуется квалифицированное большинство в 2/3 голосов членов Ассоциации. Допускается заочное голосование путем письменного опроса. Те члены Ассоциации, которые известили о невозможности своего участия на Общем собрании, имеют право принять участие в голосовании в письменной форме. Их права приравниваются к правам присутствующим на собрании. Процедура голосования определяется Общим собранием членов Ассоциации.

8.9. Результаты общего собрания оформляются протоколом, который должен быть подписан председательствующим и секретарем и заверяется печатью Ассоциации, содержать: дату, место и время заседания, повестку дня, выступления участников, результаты голосования и принятые решения. Секретарь может быть избран из участников собрания либо предоставлен исполнительным органом.

Протоколы Общего собрания членов Ассоциации хранятся по месту нахождения исполнительного органа и должны предоставляться всем членам Ассоциации для ознакомления по первому их требованию.

Члены Ассоциации, желающие вынести вопрос на обсуждение, должны письменно известить об этом Совет Ассоциации в срок, не позднее 10 дней до даты проведения собрания.

8.10. Члены Совета Ассоциации избираются на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 3 года, определяемым Общим собранием членов Ассоциации. Количественный состав Совета определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может превышать 7 членов и быть менее 3 членов Ассоциации. В качестве члена Совета Ассоциации может выступать только физическое лицо, работающей в организации членов Ассоциации либо в аппарате Ассоциации.

Избрание членов Совета Ассоциации осуществляется на общем собрании членов Ассоциации по следующему вопросу:

Қауымдастық Кеңесінің мүшелерін сайлау Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысында келесі мәселе бойынша жүзеге асырылады:

- Кеңес мүшелерінің нақты саны бекітіледі.

- Кеңес мүшелігіне кандидаттардың тізімі жасалады;

- кумулятивті дауыс беру жүргізіледі.

8.11. Қауымдастық Кеңесін Кеңес мүшелерінің жалпы санының көпшілік дауысымен (50%-дан астам) Кеңес мүшелері сайлайтын Кеңес төрағасы басқарады. Кеңес төрағасын сайлау туралы мәселе бойынша сырттай дауыс беруге рұқсат етіледі.

8.12. Қауымдастық кеңесі өз отырыстарын жылына кемінде төрт рет өткізеді. Кеңестің кезектен тыс отырыстары Қауымдастықтың кез келген мүшесінің өтініші бойынша өткізіледі. Бірауыздан шешім қабылдауды талап ететін мәселелерді қоспағанда, Қауымдастық Кеңесінің шешімдері қарапайым көпшілік дауыспен қабылданады. Қауымдастық Кеңесінің жұмысы, Кеңес отырыстары, оның ішінде дауыс беру, Кеңестің барлық мүшелерінің келісімімен электронды түрде жүргізілуі мүмкін.

8.13. Қауымдастық Кеңесінің құзыретіне келесі мәселелерді шешу кіреді:

- бағдарламалардың жобаларын әзірлеу және бекіту, Қауымдастықтың жұмыс жоспарларын бекіту;

- Қауымдастық мүшелерінің кезекті және кезектен тыс жалпы жиналысын шақыру;

- Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының шешімдерінің орындалуын бақылау;

- 5.11. тармақты бұзған жағдайда Қауымдастық мүшелеріне ескертулер беру;

- Қауымдастықтың барлық мүшелерін алдын ала хабардар еткеннен кейін бір ай ішінде Қауымдастыққа қабылдау туралы шешім қабылдауға және егер осы мерзім ішінде Қауымдастық мүшелерінен қауымдастыққа жаңа мүшені қабылдау туралы дәлелді қарсылық болмаса;

- 5.11 тармағын бір жыл ішінде қайталап бұзған жағдайда Қауымдастыққа мүшелікті тоқтату.

- утверждается конкретное количество членов Совета.

- составляется список кандидатов в члены Совета;

- осуществляется кумулятивное голосование.

8.11. Совет Ассоциации возглавляет Председатель Совета, который избирается членами Совета большинством голосов (более 50 %) от общего числа членов Совета. По вопросу избрания Председателя Совета допускается заочное голосование.

8.12. Совет Ассоциации проводит свои заседания не реже четырех раз в год. Внеочередное заседания Совета осуществляется по требованию любого члена Ассоциации. Решение Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов, за исключением вопросов, требующих единогласного принятия решения. Работа Совета Ассоциации, заседание Совета, в том числе голосование, с согласия всех членов Совета может проводиться электронным способом.

8.13. К компетенции Совета ассоциации относится решение следующих вопросов:

- разработка и утверждение проектов программ, утверждение планов работы Ассоциации;

- созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;

- контроль за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;

- вынесение замечаний членам Ассоциации в случае нарушения пункта 5.11.;

- принимать решение о приеме в Ассоциацию в месячный срок после предварительного информирования всех членов ассоциации и если в течение этого срока не поступит обоснованный отвод о приеме нового члена ассоциации от членов Ассоциации;

- прекращение членства в Ассоциации в случае повторного нарушения пункта 5.11. в течение года.

8.14. Полномочия, порядок деятельности Совета Ассоциации и принятия им решения определяется настоящим Уставом, а также иными документами, утвержденный Общим собранием членов Ассоциации.

8.14. Қауымдастық Кеңесінің өкілеттігі, қызметінің тәртібі және оның шешімдер қабылдауы осы Жарғымен, сондай-ақ Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы бекітетін басқа да құжаттармен айқындалады.

8.15. Қауымдастық президенті:

- жалпы жиналыста Қауымдастыққа қатысушылардың жалпы санының көпшілік дауысымен (50%-дан астам) үш жыл мерзімге сайланады, ол Қауымдастық Кеңесінің мүшесі болып табылады;

- Қауымдастықтың атқарушы органының жұмысын ұйымдастырады, оның қызметін үйлестіреді;

- атқарушы органның қызметкерлерін жұмысқа қабылдау үшін еңбек шарттарын жасайды;

- Қауымдастық атынан сенімхатсыз әрекет етуге құқылы;

- барлық мемлекеттік органдарда, кәсіпорындар бірлестіктерінде, ашылған банк шоттарында Қауымдастықтың мүддесін білдіреді және бұқаралық ақпарат құралдарында Қауымдастық атынан мәлімдеме жасауға құқылы.

- әкімшілік функцияларды орындайды, ағымдағы жұмысын ұйымдастырады, Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы мен Қауымдастық Кеңесінің шешімдерін орындауды жүзеге асырады;

- Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы мен Қауымдастық Кеңесінің шешімдерінің орындалуына жауап береді, Қауымдастық Кеңесіне оның отырыстарында және жылдық жиналысында Қауымдастық мүшелерінің алдында атқарылған жұмыс туралы есеп береді;

- бекітілген штаттық кестеге сәйкес Қауымдастық қызметкерлерін тағайындау, оларды ауыстыру және жұмыстан босату туралы бұйрықтар шығарады, үстемақылар туралы бекітілген Ережеге сәйкес сыйлықақы беру мәселелерін шешеді, ынталандыру шараларын қолданады және тәртіптік жазалар қолданады;

- бекітілген бюджет және штаттық кесте шеңберінде әр түрлі мәмілелерді жасайды, жеке және заңды тұлғалармен келісім-шарттар, контракттар жасайды. Егер Қауымдастықтың атқарушы органының

8.15. Президент Ассоциации:

- избирается общим собранием большинством голосов (более 50%) от общего числа участников ассоциации сроком на три года, он входит в состав Совета Ассоциации;

- организует работу исполнительного органа Ассоциации, координирует его деятельности;

- заключает трудовые договора по найму работников исполнительного органа;

- вправе без доверенности действовать от имени Ассоциации;

- представляет интересы Ассоциации во всех государственных органах, предприятиях объединениях, открывать банковские счета, вправе делать заявления от имени Ассоциации в средствах массовой информации.

- выполняет распорядительные функции, организует текущую работу Ассоциации, осуществляет выполнение решений Общего собрание членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

- несет ответственность за выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, отчитывается о проделанной работе перед Советом Ассоциации на его заседаниях и перед членами Ассоциации на годовом собрании Ассоциации;

- издает приказы о назначении на должность работников Ассоциации в соответствии с утвержденным штатным расписанием, об их переводе и увольнении, решает вопросы премирования в соответствии с утвержденным Положением о премировании, принимает меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания;

- совершает различного рода сделки, заключает договора, контракты с физическими и юридическими лицами в пределах утвержденного бюджета и штатного расписания. Если в результате заключения договоров, кадровых решений, иных мероприятий и действий исполнительного органа Ассоциации возникают годовые обязательства, превышающие в денежном эквиваленте 25% объема годовых членских взносов, эти действия должны быть одобрены Советом Ассоциации, а более 50% - Общим собранием;

келісім-шарттар жасасу, кадрлық шешімдер, басқа да оқиғалар мен іс-әрекеттері нәтижесінде жылдық мүшелік жарнаның 25 пайызынан асатын ақшалай түрде жылдық міндеттемелер туындаса, бұл әрекеттерді Қауымдастық Кеңесі, ал 50%-дан астамы – Жалпы жиналыспен мақұлдауы керек;

- салық, статикалық және басқа да мемлекеттік органдарға есеп беру бойынша барлық қаржылық құжаттарға және өзге де құжаттарға қол қояды;

- Қауымдастықтың өндірістік-шаруашылық қызметіне жауап береді;

- бюджетті, штаттық кестені, шығындар сметасын, Қауымдастық аппаратының еңбекақысын төлеу шарттарын, атқарушы орган қызметкерлеріне еңбекақы төлеу туралы ережелерді, есеп саясатын, Қауымдастық жұмысының құқықтық аспектілерін реттейтін басқа да құжаттарды бекіту;

- қаржыландыру көздерінен белгісіз атқарушы орган қызметкерлерінің шетелдік іссапарларға рұқсаты;

- Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының ерекше сыйақысына қатысы жоқ басқа да мәселелерді шешу;

- Осы Жарғының 5.11 тармағына сәйкес Қауымдастық мүшелері ұсынатын статистикалық ақпараттың құпиялылығын және жиынтық түрінде пайдаланылуын заң талаптарына осындай ақпаратты мемлекеттік органдарға беру жағдайларын қоспағанда, сәйкес қамтамасыз етеді.

8.16. Қауымдастық президенті Қауымдастық Кеңесінің шешімдеріне Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысына дейін шағымдануға құқылы. Қауымдастық Президенті Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілікте болады.

8.17 Қауымдастық (коммерциялық емес ұйым) атынан тек Қауымдастықтың Президенті ғана сөйлей алады.

8.18. Президент қауымдастық атынан бұқаралық ақпарат құралдары арқылы, оның ішінде баспасөз құралы, интернет басылымдары, аудиовизуалды ақпарат құралдары және ақпараттық қызметтер алдында сөйлейді.

- подписывает все финансовые документы и документы по отчетам в налоговые, статические и иные государственные органы;

- несет ответственность за производственно-хозяйственную деятельность Ассоциации;

- утверждение бюджета, штатного расписания, сметы расходов, условий оплаты труда аппарата Ассоциации, положений об оплате труда работников исполнительного органа, учетной политики, других документов, регламентирующих правовые аспекты работы Ассоциации;

- разрешение зарубежных командировок работникам исполнительного органа неизвестно от источников финансирования;

- решение других вопросов, не отнесенных к исключительной компенсации Общего собрания членов Ассоциации;

- обеспечивает конфиденциальность и использование в сводном виде статистической информации, предоставляемой членами Ассоциации согласно пункту 5.11. настоящего Устава, за исключением случаев предоставления такой информации в государственные органы в соответствии с требованиями законодательства.

8.16. Президент Ассоциации вправе обжаловать решения Совета Ассоциации перед Общим собранием членов Ассоциации. Президент несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.17 От имени Ассоциации (некоммерческой организации) может вытупать только Президет Асоциации.

8.18. Президент выступает от имени Ассоциации перед СМИ, в том числе посредством печатной прессы, интернет-издания, аудиовизуальных средствах массовой коммуникации и информационных служб.

8.19. На штатных работников Ассоциации, работающих по найму, распространяется законодательство о труде, страховании, социальным обеспечении.

8.19. Жалдамалы жұмыс істейтін Ассоциацияның штаттық қызметкерлері еңбек, сақтандыру және әлеуметтік қамсыздандыру заңнамасына бағынады.

9-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚ СЕРІКТЕСТЕРІ.

9.1. Қауымдастықтың жарғылық мақсаттары мен міндеттерін дамытуға қолдау көрсетуге мүдделілік танытатын және Қауымдастық онымен Шарт бойынша екі тараптың құқықтары мен міндеттерін нақты реттейтін Ынтымақтастық туралы шарт жасасатын кез келген заңды тұлға немесе жеке кәсіпкер қауымдастығының серіктесі бола алады.

9.2. Қауымдастық тарапынан Серіктеспен ынтымақтастық туралы келісімді Қауымдастық президенті жасайды және оған қол қояды. 9.3. Қауымдастық Кеңесі Ынтымақтастық туралы келісімді бекіткен күннен бастап заңды тұлға немесе жеке кәсіпкер Қауымдастықтың Серіктесіне айналады. Келісім Серіктестің мүшелік жарналарды төлеуін қарастыруы мүмкін.

9.4. Қауымдастық серіктесі Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысына кеңесші дауыс құқығымен қатыса алады.

10-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚТЫҢ ҚЫЗМЕТІН БАҚЫЛАУ.

10.1. Қауымдастықтың қаржы-шаруашылық қызметіне бақылауды жүзеге асыру үшін Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы Қауымдастық мүшелерінің (олардың өкілдерінің) арасынан үш жыл мерзімге Тексеру комиссиясын (тексеруші) сайлайды. Бақылау органының функцияларын бір ғана аудитор атқара алады.

10.2. Тексеру комиссиясы (тексеруші) Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысына есеп береді.

10.3. Тексеру комиссиясының құрамына Кеңес мүшелері мен атқарушы органның қызметкерлері кіре алмайды.

10.4. Тексеру комиссиясы жыл сайын кемінде 1 (бір) тексеру жүргізеді және Президенттің жылдық есебі бойынша қорытынды шығарады. Тексеру комиссиясы жыл сайын Қауымдастық мүшелерінің жалпы

Статья 9. ПАРТНЕРЫ АССОЦИАЦИИ.

9.1. Партнером Ассоциации может стать любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые проявят интерес к поддержке развития уставных целей и задач Ассоциации и с которым Ассоциация заключит Договор о сотрудничестве, конкретно регламентирующий права и обязанности обеих сторон Договора.

9.2. Договор о сотрудничестве с Партнером со стороны Ассоциации заключается и подписывается Президентом Ассоциации.

9.3. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель становится Партнером Ассоциации с даты утверждения Советом Ассоциации Договора о сотрудничестве. Договором может предусматриваться внесение Партнером членских взносов.

9.4. Партнер Ассоциации может учувствовать в Общем Собрании членов Ассоциации с правом совещательного голоса.

Статья 10. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ.

10.1. Для осуществления контроля за финансово – хозяйственной деятельностью Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации избирается Ревизионная комиссия (Ревизор), сроком на три года из числа членов Ассоциации (их представителей). Функции контрольного органа могут выполняться единоличным ревизором.

10.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) подотчетна Общему собранию членов Ассоциации.

10.3. В состав Ревизионной комиссии не могут входить члены Совета и работники исполнительного органа.

10.4. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее 1 (одной) ревизии и дает заключение по годовому отчету Президента. О результатах проверки ревизионная комиссия ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации.

жиналысында тексеру нәтижелері туралы есеп береді.

10.5. Қауымдастық мүшелерінің кемінде 20 (жиырма) пайызының талабы бойынша кезектен тыс аудит жүргізілуі тиіс.

10.6. Тексеру комиссиясы Қауымдастықтың лауазымды адамдарынан барлық қажетті құжаттарды, сондай-ақ Қауымдастық қызметіне қатысты жеке түсініктемелерді талап етуге құқылы.

10.7 Қауымдастық мүшелерінің маңызды мүдделеріне теріс пайдалану немесе қауіп төнуі анықталған жағдайда Тексеру комиссиясы Қауымдастық мүшелерінің кезектен тыс жалпы жиналысын шақыруды талап етуге құқылы.

10.8. Қауымдастық Кеңесі Қауымдастықтың қаржылық-шаруашылық қызметін тексеру үшін тәуелсіз аудиторды тартуға құқылы.

11-бап. БУХГАЛТЕРЛІК ЕСЕП ЖӘНЕ ЕСЕПТІЛІК.

11.1. Қауымдастық Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен жедел, бухгалтерлік және статистикалық есеп пен есептілікті жүргізеді.

11.2. Қауымдастық Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік статистика органдары мен салық органдарына, Қауымдастық мүшелеріне және басқа да тұлғаларға өз қызметі туралы ақпаратты береді.

11.3. Қауымдастық кәсіпкерлік қызметтен түскен кірістердің есебін жүргізеді.

11.4. Қауымдастықтың кәсіпкерлік қызметіне салық салу Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

11.5. Қауымдастық кірістерінің мөлшері мен құрылымы, сондай-ақ Қауымдастық мүлкінің мөлшері мен құрамы, оның шығыстары, жұмыскерлердің саны мен құрамы, олардың сыйақысы, Қауымдастық қызметінде азаматтардың бос еңбегін пайдалану туралы мәліметтер. коммерциялық құпияның объектісі бола алмайды.

10.5. По требованию не менее чем 20 (двадцати) % членов Ассоциации должна быть проведена внеочередная ревизия.

10.6. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Ассоциации все необходимые документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

10.7 В случае выявления злоупотребления или возникновения угрозы существенным интересам членов Ассоциации Ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

10.8. Совет Ассоциации вправе привлечь для проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации независимого аудитора.

Статья 11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

11.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

11.2. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11.3. Ассоциация ведет учет доходов по предпринимательской деятельности.

11.4. налогообложение предпринимательской деятельности Ассоциации осуществляется в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

11.5. размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах, составе имущества Ассоциации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

11.6. Ассоциация несет ответственность за достоверность предоставленной государственным органам информации.

11.6. Қауымдастық мемлекеттік органдарға берілетін ақпараттың дұрыстығына жауап береді.

12-бап. ЖАРҒЫҒА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

12.1. Осы Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының шешімі бойынша енгізілуі мүмкін.

12.2. Қауымдастықтың кез келген мүшесі Жалпы жиналысқа осы Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныс енгізуге құқылы.

12.3. Жарғыға енгізілген өзгерістер мен толықтырулар олар бекітілген күннен бастап бір айдан кешіктірілмей әділет органында мемлекеттік тіркелуге жатады.

13-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ЕҢБЕГІ ЖӘНЕ ОНЫҢ ТӨЛЕМІ

13.1. Қауымдастық қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу, еңбек және демалыс тәртібі, әлеуметтік және сақтандыру шарттары Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен еңбек шартымен реттеледі.

14-бап. ҚАУЫМДАСТЫҚ ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ ТӘРТІБІ.

14.1. Қауымдастықтың қызметін тоқтату Кворумның кемінде 2/3 Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысының шешімімен қайта ұйымдастыру (қосу, қосылу, бөлу, бөлініп шығу) немесе тарату нысанында жүзеге асырылады. мүшелеріне немесе Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негіздер бойынша соттың шешімі бойынша.

14.2. Қауымдастықты тарату туралы шешімді қабылдаған Қаумдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы немесе орган, тарату комиссиясын тағайындайды және Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексне, Қазақстан Республикасының «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Заңына сәйкес Қауымдастықты тарату тәртібі мен мерзімін бекітеді.

Статья 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут быть внесены по решению Общего собрания членов Ассоциации.

12.2. Любой из членов Ассоциации вправе внести на рассмотрение Общего собрания предложение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав.

12.3. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в органе юстиции в срок не позднее одного месяца со дня их утверждения.

Статья 13. ТРУД РАБОТНИКОВ АССОЦИАЦИИ И ЕГО ОПЛАТА

13.1. Условия оплаты труда, режим труда и отдыха, социальное обеспечение и страхование работников Ассоциации регламентируется трудовым договором действующим законодательством Республики Казахстан.

Статья 14. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

14.1. Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется в форме реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение) или ликвидации по решению Общего собрания членов Ассоциации, при этом кворум должен составлять не менее 2/3 участников Ассоциации, или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

14.2. Общее собрание членов Ассоциации или огран,принявший решение от ликвидации Ассоцияции, назначает ликвидационную комиссию и устанаавливает в соответствии Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О некомерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоцияции.

14.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят

14.3. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған Қауымдастықтың мүлкін басқару және оның істерін жүргізу өкілеттігі өтеді. Тарату комиссиясы Қауымдастықтың таратылуы туралы, сондай-ақ оның кредиторларының талаптарды беру тәртібі мен мерзімі туралы ақпаратты орталық әділет органының ресми баспа басылымдарында жариялайды. Шағымдарды беру мерзімі Қауымдастықты тарату туралы жарияланған күннен бастап екі айдан кем болмауы керек.

14.4. Тарату комиссиясы кредиторларды анықтау және берешекті өндіріп алу бойынша шаралар қабылдайды, сондай-ақ кредиторларды Қауымдастықтың таратылуы туралы жазбаша хабардар етеді.

14.5. Кредиторлармен есеп айырысулар аяқталғаннан кейін тарату комиссиясы тарату балансын жасайды, оны Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы немесе Қауымдастықты тарату туралы шешім қабылдаған орган бекітеді.

14.6. Қауымдастық таратылған кезде кредиторлардың талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған мүлік Қауымдастықтың құрылтай құжаттарында көрсетілген мақсаттарға бағытталады.

14.7. Заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік тізіліміне бұл туралы жазба енгізілгеннен кейін Қауымдастықты тарату аяқталды, ал Қауымдастық өз қызметін тоқтатты деп саналады.

15-бап. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

15.1. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының өзгеруіне байланысты осы Жарғының қандай да бір ережелері күшін жойса, бұл оның қалған ережелерінің заңды күшіне әсер етпейді. Жарамсыз ереже мағынасы жағынан ұқсас және заң жүзінде рұқсат етілген басқа ережемен ауыстырылады.

15.2. Осы Жарғы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен тіркелген кезден бастап күшіне енеді.

полномочия по управлению имуществом и ведению дел Ассоциации. Ликвидационная комиссия публикует информацию о ликвидации Ассоциации, а также о порядке и сроке заявления претензий его кредиторами в официальных печатных изданиях центрального органа юстиции. Срок заявления претензий не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации Ассоциации.

14.4. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Ассоциации.

14.5. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

14.6. При ликвидации Ассоциации оставшее после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, указанные в учредительных документах.

14.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Статья 15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Если какое-либо из положений настоящего Устава в связи с изменением действующего законодательства Республики Казахстан становится недействительным, это не затрагивает юридические силы остальных его положений. Недействительное положение заменяется другим, близким по смыслу и допустимым в правовом отношении.

15.2. Настоящий Устав вступает в законную силу с момента его регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

Қауымдастық президенті

_____ **Нупбаев Қ.Т.**

Президент Ассоциации

_____ **Нупбаев К.Т.**